|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN NAM TỪ LIÊM**TRƯỜNG THCS NGUYỄN QUÝ ĐỨC**Số … …/ĐA-THCSNQĐ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 2024* |

**ĐỀ ÁN**

**Triển khai hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa**

**Năm học 2024-2025**

Trường THCS Nguyễn Quý Đức nằm trên địa bàn phường Đại Mỗ, quận Nam Từ Liêm; Phường Đại Mỗ giáp với khu đô thị Vinhomes Smart City – đô thị có tốc độ đô thị hóa rất nhanh từ năm 2021 đến nay. Nhân dân trên địa bàn phường nhận thức ngày càng cao trong việc đảm bảo an toàn cho con, trang bị cho con kĩ năng sống, phát triển năng lực, ôn luyện kiến thức để tiếp cận với các nền văn hóa tiên tiến, khoa học có tính hội nhập cao, đáp ứng tốt nhất kỳ thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 theo chương trình GDPT 2018.

Trường THCS Nguyễn Quý Đức được thành lập và đi vào hoạt động từ tháng 8/2018 ; Trong sáu năm học nhà trường đã đạt được nhiều thành tích trong công tác giáo dục; đội ngũ lãnh đạo có kinh nghiệm với việc quản lí các chương trình hoạt động ngoại khóa, các hoạt động dạy học ngoài giờ chính khóa, đội ngũ cán bộ giáo viên của trường luôn yêu nghề, tâm huyết, giàu kinh nghiệm giảng dạy, trường đã đạt nhiều danh hiệu: Tập thể Lao động tiên tiến ; nhiều giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp thành phố, cấp quận ; học sinh đạt nhiều giải cao trong các kì thi quốc tế, cấp thành phố và cấp quận ; chất lượng thi vào lớp 10 được nâng tầm theo từng năm học ; năm học 2023-2024 nhà trường xếp thứ Ba trong quận về điểm thi vào lớp 10, nhiều học sinh đỗ vào các trường chuyên của thành phố.

Học sinh học tại nhà trường được giáo dục hướng đến phát triển toàn diện về trí tuệ, thể chất, hình thành các năng lực, phẩm chất, tăng cường năng lực tư duy, khả năng tự học, tự nghiên cứu, giáo dục lòng nhân ái, tăng cường năng lực giao tiếp, năng lực vượt trội của cá nhân đáp ứng nhu cầu phát triển chung và hội nhập quốc tế qua nội dung giáo dục toàn diện: Chương trình GDPT 2018, tăng cường giáo dục đạo đức, kĩ năng sống qua các hoạt động ngoại khóa; tăng cường các nội dung học bổ trợ các môn học chính khóa.

Năm học 2024 - 2025 là năm học thực hiện Kết luận số 91-KL/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW và triển khai Chương trình Giáo dục phổ thông mới ở tất cả các lớp từ lớp 6 đến lớp 9, với chủ đề năm học đã đề ra là: *"Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương";* căn cứ nhu cầu thực tế của cha mẹ học sinh, trường THCS Nguyễn Quý Đức xây dựng Đề án triển khai chương trình ngoài giờ chính khóa năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

**PHẦN I. CĂN CỨ PHÁP LÝ, THỰC TRẠNG VÀ SỰ CẦN THIẾT**

**TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN**

1. **Căn cứ pháp lý**

 Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 của Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 14/6/2019;

 Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ GDĐT về việc Ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Hướng dẫn số 463/BGDĐT - GDTX ngày 28/01/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục kỹ năng sống tại các cơ sở Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên;

 Căn cứ Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân TP. Hà Nội khóa XVI, kỳ họp thứ 15 về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

 Căn cứ Công văn 2367/UBND-KGVX ngày 19/7/2024 của Hội đồng nhân dân TP Hà Nội về việc triển khai thực hiện Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân TP Hà Nội khóa XVI, kỳ họp thứ 15;

Căn cứ công văn số 2120/SGD ĐT-KHTC ngày 26/6/2024 về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025 của Sở GD&ĐT;

Căn cứ Công văn số 2611/UBND-GDĐT ngày 02/8/2024 của UBND quận Nam Từ Liêm về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố;

Căn cứ Công văn số 2999/SGD ĐT-KHTC ngày 29/8/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lí thu chi năm học 2024-2025;

 Căn cứ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 3037/SGDĐT-GDTrH ngày 04/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS; Công văn số 562/GDĐT ngày 04/9/2024 của Phòng GD-ĐT Nam Từ Liêm về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS.

1. **Thực trạng vấn đề tổ chức trình ngoài giờ chính khóa hiện nay**

Việc thực hiện dạy chương trình ngoài giờ chính khóa hướng tới mục tiêu về đào tạo phát triển năng lực người học, đồng thời tích hợp kiến thức thực tiễn xã hội với kiến thức các môn văn hóa, nâng cao nhận thức của học sinh về giá trị sống, kĩ năng sống trong thế kỉ XXI, từng bước nâng cao chất lượng đầu ra của học sinh trung học cơ sở.

Xuất phát từ nhu cầu của học sinh, của cha mẹ học sinh và mục tiêu yêu cầu học tập của nhà trường trong thời kỳ mới, nhu cầu đổi mới của chương trình giáo dục phổ thông mới, đảm bảo trường học an toàn là vô cùng cấp thiết vì một số lý do sau đây:

- Căn cứ Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân TP. Hà Nội khóa XVI, kỳ họp thứ 15 về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

- Từ năm học 2024-2025, Chương trình giáo dục THCS được thực hiện đồng bộ từ lớp 6 đến lớp 9, hướng tới và cập nhật đổi mới dạy và học theo Thông tư 32/2018/TT-BGD ĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành chương trình giáo dục phổ thông. Do đó, các cơ sở giáo dục phải chủ động xây dựng thực hiện các chương trình nhà trường nhằm nâng cao, bồi dưỡng thêm kiến thức, kĩ năng cho học sinh để đáp ứng năng lực trình độ của cấp học.

- Trình độ học sinh ngày càng được nâng cao, nhu cầu đến trường của học sinh không chỉ để học kiến thức văn hóa mà học sinh còn có nhu cầu được trải nghiệm, hoạt động vui chơi, phát triển bản thân, học các môn năng khiếu theo sở thích đa dạng, phong phú.

- Hỗ trợ cha mẹ học sinh an tâm công tác.

 **3. Sự cần thiết triển khai đề án**

Với thực trạng và các căn cứ pháp lý nêu trên, cụ thể trong Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ GDĐT về việc Ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa đã nêu rõ: *“Hoạt động giáo dục kĩ năng sống là hoạt động giáo dục giúp cho học sinh hình thành và phát triển những thói quen, hành vi, thái độ tích cực, lành mạnh trong việc ứng xử các tình huống của cuộc sống và tham gia đời sống xã hội, qua đó hoàn thiện nhân cách và định hướng phát triển của bản thân tốt hơn dựa trên nền tảng của các giá trị sống; Hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa là hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu của người học không thuộc chương trình, kế hoạch giáo dục do các cơ quan có thẩm quyền đã phê duyệt*”;

 Đề án triển khai hoạt động ngoài giờ chính khóa nhà trường tổ chức đáp ứng nhu cầu nguyện vọng của cha mẹ học sinh, sở thích của học sinh, phù hợp cơ sở vật chất, đội ngũ nhà trường. Các nội dung dạy học sau giờ chính khóa đa dạng, linh hoạt, giúp học sinh được phát triển toàn diện.

**PHẦN II. NỘI DUNG ĐỀ ÁN**

**1. Mục tiêu:**

**1.1. Đối với các em học sinh**

- Thông qua Đề án tạo điều kiện cho các em học sinh được bồi dưỡng, bổ sung kiến thức các môn văn hóa, giáo dục kĩ năng sống phù hợp với học sinh trung học cơ sở và góp phần xây dựng trường học an toàn.

- Học sinh sẽ được phát triển các kĩ năng thuyết trình, làm việc nhóm, xây dựng kế hoạch, kết hợp sử dụng đa dạng các tài liệu bổ trợ trong mỗi tiết học, giúp học sinh thực sự thích thú và đam mê các môn học, các hoạt động;

- Bên cạnh phát triển kỹ năng giao tiếp, học sinh còn có cơ hội mở rộng vốn kiến thức văn hóa, xã hội, hướng tới hội nhập quốc tế;

# 1.2. Đối với phụ huynh học sinh

- Đáp ứng tốt hơn đòi hỏi ngày càng cao của đông đảo cha mẹ học sinh về chất lượng, tiêu chuẩn đầu ra khi con tốt nghiệp THCS và thi vào các trường THPT công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Tiết kiệm thời gian và chi phí cho các bậc cha mẹ học sinh: Học sinh được học tại trường, không phải học thêm ngoài giờ, buổi tối, hay vào cuối tuần.

# 1.3. Đối với nhà trường

- Giúp nhà trường đáp ứng tốt hơn nhu cầu ngày càng cao của CMHS;

- Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho học sinh được thư giãn, giải trí sau giờ học chính khóa và được phát triển toàn diện.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và giáo dục mũi nhọn; nâng cao vị thế của nhà trường trên địa bàn quận;

 **2. Nguyên tắc**

- Hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa góp phần củng cố, nâng cao kiến thức, kỹ năng, giáo dục nhân cách cho học sinh; có nội dung phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý học sinh cấp THCS, phù hợp với thuần phong mỹ tục Việt Nam, nếp sống địa phương và điều kiện thực tế của nhà trường.

- Nhà trường chịu trách nhiệm về các nội dung giáo dục, chất lượng giáo dục kỹ năng sống và giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Người học tham gia trên tinh thần tự nguyện.

- Các khoản thu chi đảm bảo đúng theo các văn bản quy định hiện hành và có sự thỏa thuận với cha mẹ học sinh.

 **3. Đối tượng:**

 - Học sinh khối lớp 7, 8, 9 trường THCS Nguyễn Quý Đức (tự nguyện đăng ký theo nhu cầu)

 - Số lượng: theo đơn đăng ký, dự kiến 85% - 95% số học sinh của trường.

 **4. Thời lượng:**

- Lớp 6: 4 tiết/tuần

- Lớp 7: 16 tiết/tuần,

- Lớp 8, 9: 17 tiết/tuần,

 **5. Chương trình:**

 **5.1. Chương trình bồi dưỡng, bổ sung kiến thức các môn văn hóa; giáo dục kỹ năng sống**

Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa trong ngày theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính khóa cho đến trước 17h15’ hàng ngày. Căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa bồi dưỡng, bổ sung kiến thức các bộ môn Toán, Ngữ văn, Anh văn, Khoa học tự nhiên (KHTN), GDTC ở các khối 7,8,9; hoạt động giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng kiến thức bộ môn GDTC ở khối 6 cụ thể như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung bồi dưỡng bổ sung kiến thức các môn văn hóa** | **Khối 6** | **Khối 7** | **Khối 8** | **Khối 9** |
| Số tiết/tuần | Số tiết/tuần | Số tiết/tuần | Số tiết/tuần |
| 1 | Toán |  | 4 | 4 | 4 |
| 2 | Văn |  | 4 | 4 | 4 |
| 3 | Tiếng Anh |  | 2 | 2 | 2 |
| 4 | KHTN |  | 2 | 3 | 3 |
| 5 | GDTC | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6 | Kĩ năng sống | 2 | 0 | 0 | 0 |
|  **Tổng số** | **4** | **14** | **15** | **15** |

 **5.2. Phương pháp giảng dạy**

 **-** Phương pháp học tập nhóm

 - Phương pháp dạy học lấy học sinh làm trung tâm

 - Phương pháp dạy học thông qua tương tác đa chiều

 - Phương pháp học qua dự án

  **6. Nhân sự thực hiện:**

Nhà trường phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng nguyện vọng, năng lực và vị trí việc làm. Giáo viên tham gia trên tinh thần tự nguyện và có đơn xin giảng dạy.

 **6.1. Nhân sự quản lý chương trình của nhà trường**

 a) Hiệu trưởng: Phụ trách chung, chỉ đạo xây dựng kế hoạch tổ chức giảng dạy phối hợp, xây dựng kế hoạch quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học theo chương trình nhà trường, quy chế giám sát hoạt động.

 b) Phó Hiệu trưởng: Nghiên cứu về nội dung chương trình, phụ trách hồ sơ pháp lý, chuyên môn, thời khóa biểu, kế hoạch kiểm tra dự giờ, phụ trách CSVC.

 c) Chủ tịch công đoàn, Ban TTND: Phụ trách công tác kiểm tra, giám sát.

 d) Tổng phụ trách: Kiểm tra, nhắc nhở nề nếp học sinh.

 e) Tổ trưởng chuyên môn: Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng nội dung chương trình, kiểm tra dự giờ, theo dõi nề nếp giảng dạy, chất lượng các tiết dạy.

 f) Kế toán, thủ quỹ: Tìm hiểu, nghiên cứu về tài chính và mức học phí, thủ tục tài chính theo đúng quy định.

 g) Đại diện CMHS: Kiểm tra, giám sát quá trình phối hợp thẩm định hồ sơ.

 h) Giáo viên chủ nhiệm: Động viên, nhắc nhở học sinh; thông tin liên lạc thường xuyên, kịp thời đến cha mẹ học sinh.

 **6.2. Giáo viên**

* Là giáo viên của trường THCS Nguyễn Quý Đức, có trình độ đạt chuẩn theo từng nội dung tham gia hoạt động ngoài giờ chính khóa và các câu lạc bộ năng khiếu.

- Riêng nội dung giáo dục kĩ năng sống, nhà trường phối hợp với trung tâm bồi dưỡng kỹ năng Sasuke để cử giáo viên có chất lượng giảng dạy.

 **7. Đơn vị cung cấp chương trình và tài liệu:**

 **7.1. Tiêu chí lựa chọn đơn vị phối hợp**

 Ban giám hiệu cùng tổ công tác nhà trường đã thống nhất lựa chọn đơn vị phối hợp theo các tiêu chí sau:

* Có đủ năng lực pháp lý, pháp nhân được xác nhận bởi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp và giấy phép hoạt động trung tâm giáo dục kĩ năng sống;
* Bộ tài liệu giảng dạy được các cấp có thẩm quyền phê duyệt;
* Đáp ứng được nhu cầu của cha mẹ học sinh và nhà trường;
* Có kinh nghiệm trong lĩnh vực giảng dạy kĩ năng sống
* Đội ngũ quản lý có trình độ và kinh nghiệm;
* Chương trình giảng dạy phải bám sát nội dung giáo dục cấp THCS theo chương trình GDPT 2018, sát với yêu cầu thi vào lớp 10 THPT và định hướng phát triển của nhà trường;
* Hồ sơ năng lực của đơn vị đầy đủ theo quy định.

## 7.2. Đơn vị cung cấp chương trình và tài liệu được chọn

 - Tên đơn vị: Trung tâm bồi dưỡng kỹ năng Sasuke Việt Nam – Công ty cổ phần thương mại và dịch vụ công nghệ DHT

 - Trung tâm bồi dưỡng kỹ năng Sasuke Việt Nam được lựa chọn là đơn vị phối hợp cùng nhà trường triển khai chương trình Kỹ năng sống cho học sinh trong năm học 2024-2025 căn cứ trên các điều kiện sau:

 + Trung tâm sở hữu chương trình giáo dục kỹ năng sống dành cho học sinh phổ thông được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định vào tháng 12/2023 (QĐ số 4554/QĐ-BGDĐT).

 + Chương trình có bộ tài liệu, bài giảng điện tử hấp dẫn, chuyên nghiệp, đóng gói có thể chuyển giao và tập huấn để giáo viên nhà trường giảng dạy.

 + Chi phí phù hợp với khoản thu của nhà trường cho hoạt động Kỹ năng sống trong năm học 2024-2025 theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn hiện hành của các cấp ban ngành

**7.3. Nhiệm vụ thực hiện**

 Cung cấp giải pháp giáo dục kĩ năng sống cho nhà trường. Giải pháp đi cùng giáo trình hiện đại và hệ thống học liệu đa phương tiện cho học sinh THCS.

 **8. Kế hoạch dạy học**

- Hoạt động ngoài giờ chính khóa bổ trợ kiến thức văn hóa do giáo viên nhà trường dạy theo thời khóa biểu; hàng tuần học sinh tham gia học vào các buổi chiều từ thứ Hai đến thứ Bảy.

 - Hoạt động giáo dục kĩ năng sống do giáo viên trung tâm bồi dưỡng kỹ năng Sasuke giảng dạy theo thời khóa biểu của nhà trường (ngoài giờ học chính khóa)

- Nhà trường không đan xen hoạt động giáo dục ngoài giờ với chương trình chính khóa để đảm bảo thời lượng, yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018. Hoạt động ngoài giờ chính khóa tổ chức theo hình thức câu lạc bộ, nguyện vọng sở thích của học sinh, phù hợp cơ sở vật chất, đội ngũ nhà trường. Các nội dung dạy học sau giờ chính khóa đa dạng, linh hoạt.

**PHẦN III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. **Đối với nhà trường**

- Khảo sát nhu cầu của cha mẹ học sinh và học sinh;

- Thành lập Ban chỉ đạo hoạt động ngoài giờ chính khóa của nhà trường, xây dựng đề án tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khóa, xây dựng hồ sơ xin cấp phép (theo mục 2 Điều 8 Thông tư 04), phân công các thành viên trong ban chỉ đạo quản lý giám sát hoạt động dạy bổ trợ, các câu lạc bộ nộp lên Phòng GD&ĐT.

- Triển khai đề án trong Ban liên tịch nhà trường, trong Ban đại diện CMHS trường, trong HĐSP nhà trường và tới các bậc CMHS các lớp.

- Phát thông báo tuyển sinh kèm theo Biên bản thỏa thuận đăng kí tự nguyện tham gia hoạt động ngoài giờ chính khóa năm học 2024-2025 tới từng học sinh để cha mẹ học sinh đăng kí.

- Tổ chức các câu lạc bộ tùy theo điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, lựa chọn tổ chức các câu lạc bộ phù hợp với thực tế.

- Giáo viên giảng dạy xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động của câu lạc bộ theo chương trình tổ chuyên môn thống nhất, nộp cho Ban giám hiệu nhà trường xét duyệt.

- Phối hợp với đơn vị, quản lý và giám sát quá trình thực hiện đề án; chịu trách nhiệm đảm bảo tính pháp lý trong quá trình thực hiện Đề án.

- Mở sổ trực hoạt động ngoài giờ chính khóa, câu lạc bộ theo dõi sĩ số học sinh tham gia.

- Phòng tài vụ nhà trường theo dõi kinh phí và chi trả các hoạt động dạy bổ trợ, câu lạc bộ ngoài giờ chính khóa theo quy định.

1. **Đơn vị cung cấp tài liệu chương trình**
* Đảm bảo cung cấp hồ sơ pháp nhân đầy đủ, đúng quy định
* Cung cấp, cài đặt nội dung chương trình, bài giảng số, học liệu, tài liệu bổ trợ cho học sinh;
* Chịu trách nhiệm đào tạo giáo viên sử dụng bộ tài liệu, dự giờ giám sát, đánh giá và đảm bảo chất lượng giảng dạy;
1. **Phòng GD&ĐT**
* Xem xét, thẩm định và phê duyệt Đề án xác nhận đăng ký triển khai hoạt động quản lí ngoài giờ chính khóa của nhà trường năm học 2024-2025, theo Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho học sinh.
* Thực hiện chế độ báo cáo các cấp theo quy định.
1. **Kinh phí thực hiện**

Thực hiện theo đúng các quy định hiện hành, trên nguyên tắc thu đủ chi và theo tinh thần tự nguyện, có sự cam kết thỏa thuận với cha mẹ học sinh.

**5. Kết luận**

 Để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng yêu cầu chương trình nhà trường và nhu cầu nguyện vọng của học sinh và cha mẹ học sinh, thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, trường THCS Nguyễn Quý Đức xây dựng Đề án triển khai hoạt động ngoài giờ chính khóa trong nhà trường năm học 2024-2025. Trường THCS Nguyễn Quý Đức cam kết đã thẩm định đầy đủ điều kiện pháp lý của đơn vị phối hợp và đã triển khai đầy đủ các quy trình đảm bảo đúng quy định hiện hành.

 Kính đề nghị Phòng GD&ĐT quận Nam từ Liêm xem xét phê duyệt!

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT *(để phê duyệt)*;- Đơn vị phối hợp *(để thực hiện);*- Lưu VT. |  **HIỆU TRƯỞNG****Đỗ Thị Xuân** |

**TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO QUẬN NAM TỪ LIÊM**

**PHÊ DUYỆT**

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………